

# Assistant(e) programmation - FUTUR.E.S in Paris

**Société** : Cap Digital

**Service** : Festival « FUTUR.E.S in Paris »

**Contrat** : stage conventionné à temps plein

**Disponibilité** : 12 mars 2018

## L'entreprise

Créé en 2006, Cap Digital est le pôle de compétitivité et de transformation numérique. Ce collectif réunit plus de 1000 acteurs de l'innovation numérique, dont plus de 80% sont des **start-up et PME innovantes**. Cap Digital œuvre à faire de la Région Île-de-France l'une des références mondiales du numérique, tant d'un point de vue industriel que stratégique. Le développement de la R&D, la croissance des entreprises, la mise en réseau de ses adhérents et leur promotion à l'international sont autant de missions pour soutenir la créativité et la compétitivité de cet important secteur industriel.

## Le festival

Cap Digital organise **de nombreux événements dont ceux portés par l'équipe de FUTUR.E.S.** Depuis 8 éditions déjà, Futur en Seine est le festival de référence en Europe sur l'innovation numérique. Chaque année, le festival donne rendez-vous aux forces vives de la création, de l'innovation et de l'économie numérique, à tous les innovateurs désireux d'exposer, rencontrer, débattre, expérimenter et partager une vision du futur avec le grand public. Futur en Seine a rassemblé 22 000 visiteurs en 2017.

## En 2018, Futur en Seine change de nom et devient FUTUR.E.S in Paris.

FUTUR.E.S in Paris est l'un des trois éléments de FUTUR.E.S :

-FUTUR.E.S#, des événements dédiés à une thématique spécifique, une demi-journée tous les 3 mois

- FUTUR.E.S in Africa, les 1 et 2 mars à Casablanca : le festival se déploie à l'international, lors de 2 jours de démos et de rencontres pour se connecter à l'Afrique qui innove !

- FUTUR.E.S in Paris, du 21 au 23 juin à la Grande Halle de la Villette : le festival revient pour une nouvelle édition ambitieuse et surprenante.

Fiche de poste – Assistant(e) programmation FUTUR.E.S in Paris - Date de publication : 18/01/2018 – 18-014

L'équipe de FUTUR.E.S cherche un(e) assistant(e) programmation pour FUTUR.E.S in Paris (21 au 23 juin 2018).

#### Descriptif du poste :

Le/la stagiaire « assistant de programmation » aura les missions suivantes, sous la responsabilité de la responsable de programmation :

- Appui à la mise en œuvre de la programmation du festival comprenant des événements de nature diverse (conférences, masterclass, labs, sessions de pitches, format business et internationaux, remise des prix, événements relations publiques, soirées)
- Appui à la mise en œuvre logistique de la programmation pendant le festival (accueil des intervenants, gestion de sessions en coordination avec le reste de l'équipe, logistique matérielle...)
- Appui à la mise en place d'événements partenaires intégrés à la programmation
- Aide à la rédaction de descriptifs d'événements et saisie dans les supports de communication (site web, programme papier)

*Liste non exhaustive*

#### Profil recherché :

- Autonomie, sens de l'organisation et des priorités
- Rigueur indispensable pour gérer plusieurs tâches de front
- Excellence rédactionnelle et de synthèse
- Très bon niveau en anglais exigé
- Très bon relationnel et sens du travail en équipe
- Maîtrise des outils bureautiques
- Intérêt fort pour l'innovation, la bonne connaissance de l'écosystème d'innovation serait un plus

#### Formation souhaitée :

- bac+3 minimum, Institut d'études politiques, écoles de commerce, école de communication, métiers de la culture ou cursus universitaire orienté vers la programmation, l'événementiel et la communication.
- Une première expérience sur des projets voisins serait un plus : organisation d'événements idéalement dans le secteur de l'innovation et du numérique

*Fiche de poste – Assistant(e) programmation FUTUR.E.S in Paris - Date de publication : 18/01/2018 – 18-014*

**Poste :**

Date de début souhaitée : 12 mars 2018

Date de fin : 12 juillet 2018

**Stage conventionné à plein temps**

Lieu : Cap Digital, 14 rue Alexandre Parodi, 75010 PARIS

Sites web : <http://www.futuresfestivals.com/>

**Rémunération** : indemnisation légale de stage + 50% de la carte de transport + tickets restaurants

**Candidature :**

- CV
- Lettre décrivant vos atouts pour le poste, votre intérêt pour l'innovation et pourquoi vous souhaitez rejoindre l'équipe du festival

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à envoyer à [helene.allain@capdigital.com](mailto:helene.allain@capdigital.com), [romain.gonzalez@capdigital.com](mailto:romain.gonzalez@capdigital.com) et [josselin.dufort@capdigital.com](mailto:josselin.dufort@capdigital.com)